

このソフトの使い方

1. メニュー

このメニューから全ての機能を操作できます。各画面の「メニュー」ボタンをクリックするとこのメニューに戻れます。

①学校名を入力すると、計画表に学校名が印字されます。

②指導計画表を開きます。

③計画表の内容を雛形に登録しておく
雛形から指導計画表にコピーして使用できます。
あらかじめサンプルが入力されています。
編集して使用してください。

④教科の指導内容が入力されています。
必要に応じて内容を編集できます。

⑤このソフトを終了します。

⑥チェックマークをつけておくと、各画面に
小型のメニュー(ナビゲータ)を表示します。

ナビゲータ

印刷プレビューはここをクリック

2. 指導計画表の作成のしかた

各項目の雛形を取り込んで、各学年の指導計画表を作成することができます。また、雛形を取り込んだ後に、この表で編集したり、入力したりすることもできます。(雛形の編集・作成については、「3. 雛形の編集のしかた」をご覧ください。)

①学年を選択します。

②「雛形を表示」にチェックマークをつけると、雛形の内容をコピーします。
チェックマークを外すと、現在の内容を削除します。

③教科の内容は教科書会社で異なるため、教科ごとに使用する教科書を選択します。

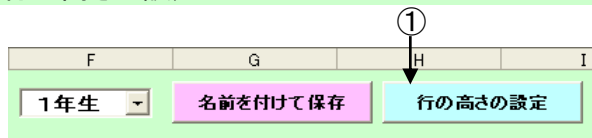
④「一括設定」をクリックすると全教科の教科書をまとめて設定できます。

⑤「名前を付けて保存」をクリックすると、開いているシートを別のファイルとして保存できます。

⑥入力欄をダブルクリックすると拡大した編集画面が開き、編集・入力ができます。

- ①学年を選択します。
- ②「雛形を表示」にチェックマークをつけると、雛形の内容をコピーします。
チェックマークを外すと、現在の内容を削除します。
- ③教科の内容は教科書会社で異なるため、教科ごとに使用する教科書を選択します。
- ④「一括設定」をクリックすると全教科の教科書をまとめて設定できます。
- ⑤「名前を付けて保存」をクリックすると、開いているシートを別のファイルとして保存できます。
- ⑥入力欄をダブルクリックすると拡大した編集画面が開き、編集・入力ができます。

行の高さの設定



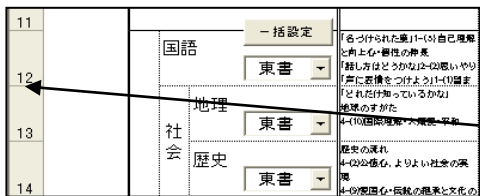
各教科の指導計画の欄の高さ(表示行数)を調整できます。

行数が不足する場合に追加できます。(行数は6ポイントのフォントサイズを基準にしています。)

- ①「行の高さの設定」をクリックします。
- ②「全学年を一括設定」にチェックマークをつけると1～3年の指導計画にまとめて適用します。チェックマークがない場合は、開いている学年だけに適用します。
- ③教科ごとに5～8行の行数を選択します。
- ④「設定」をクリックすると適用されます。

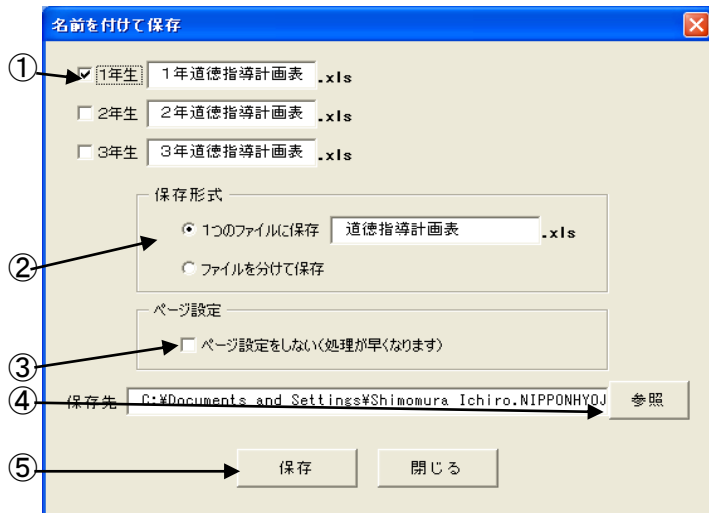
【注意】

設定した行数より多く入力した分は印刷されません。隠れている行がないか、入力したセルをダブルクリックして、拡大画面を表示して確認してください。

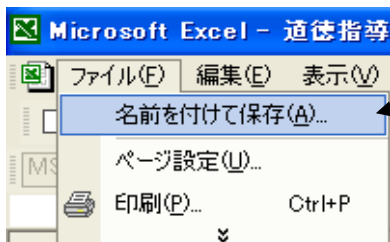


8行以上を印刷したい場合は、Excelの行見出しの部分ドラッグして行の高さを広げてください。

名前を付けて保存(指導計画表だけを別のファイルに保存する)



- ①保存する学年にチェックマークをつけます。
- ②全ての学年を1ファイルにまとめるか、学年ごとにファイルを分けるか選択します。
- ③処理が遅いと感じる場合はチェックマークをつけると早くなります。ただしページ設定の情報が保存されないので保存したファイルでページ設定をしておいてください。
- ④「参照」をクリックして、保存先を指定します。
- ⑤「保存」をクリックします。
※この画面から保存できるのは指導計画表だけです。雛形やこのソフト自身は保存できません。



指導計画と雛形を含めたソフト全体を保存するには、「ファイル」メニューの「名前を付けて保存」をクリックします。

3. 雛形の編集のしかた

それぞれの雛形には、あらかじめサンプルが入っています。学校での実施にあわせて、このサンプルを編集するか新たに入力してご使用ください。ここで編集した内容が指導計画に取り込まれます。

道徳教育の重点目標

	A	B	C	D	E	F	G	H	
1									
2			メニュー	道徳教育の重点目標入力					
3				① 全学年共通 ◇学校の全教育活動を通して、生命を大切にする実践的指導に努め、人間としてのより良い生き方を追求する生徒の育成を図り、 ② 集団生活におけるルールやマナーを身につけ、自分の役割や責任を自覚し、果たそうとする態度を育てる。 ◇未来に夢や希望をもち、意欲をもって主体的に生きようとする態度を育てる。					
4				② 1年生の重点目標 ◇中学生としての自覚をもち、望ましい生活習慣を身につける。 ◇自分や友だちのよいところを知り、思いやりの気持ちをもって、ともに伸びよとする態度を育てる。 ◇自主的に考え、行動し、その結果に責任をもつ態度を育てる。					
5									

- ① 学校全体、学年ごとの目標を入力します。
あらかじめサンプルが入っているので編集して使用してください。

学校行事の入力

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2			メニュー	学校行事入力			全校行事予定表
3				4月	5月	6月	7月
4			1年	始業式、入学式 入学式 校外学習 家庭訪問 全国学力学習状況調査(9年)	運動訓練 春の遠足 授業参観 中間テスト PTA総会	内覧説明 地区中体連夏季祭典 進路学習会(9年) 期末テスト	県中体連大会 三年生祭 総業式
5			2年	始業式、入学式 1年オリエンテーション 身体測定 家庭訪問 全国学力学習状況調査(9年)	運動訓練 春の遠足 授業参観 中間テスト PTA総会	内覧説明 地区中体連夏季祭典 進路学習会(9年) 期末テスト	県中体連大会 三年生祭 総業式

- ① 各学年の基本的な行事を編集・入力します。
- ② 全学年で共通の内容は全校行事予定表に入力すると各学年にコピーして使用できます。

全校行事予定表

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2			メニュー	全ての学年にコピー			
3				全校行事予定表			
4				4月	5月	6月	7月
5			1日				
6			2日				
7			3日				
8			4日				
9			5日				
10			6日	入学式			
11			7日	始業式	遠足		

- ① 全学年で共通の行事を入力しておきます。
既にExcelの行事予定表があれば、そこからコピーして貼り付けられます。
- ② 「全ての学年にコピー」をクリックすると学校行事の入力画面に上書きされます。
【注意】先に入力されていた内容は削除されます。

学級活動、生徒会活動・クラブ活動の入力

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2			メニュー	学級活動			全校活動予定表
3				4月	5月	6月	7月
4			1年	中学に入学して 学校生活の理解 生徒会活動の理解	学習に対する取り組み 中間テストに向けて 遠足に向けて	期末テストに向けて 生活を見直す	1学期の反省 秋活動の反省と見直し 夏休みの過ごし方
5			2年	2年生になって 学校生活の理解 生徒会活動に向けて	学習に対する取り組み 日常生活の見直し 将来の生き方と学習(進路)	期末テストに向けて 交通安全について	1学期の反省 進路選択に向けて 夏休みの過ごし方

- ① 各学年の基本的な活動を編集・入力します。
- ② 全学年で共通の内容は全校活動予定表に入力すると各学年にコピーして使用できます。

全校活動予定表

	A	B	C	D	E
1					
2			メニュー	全ての学年にコピー	
3				全校活動予定表	
4				学級活動	生徒会・クラブ活動
5			4月		
6			5月		

- ① 全学年で共通の活動を入力しておきます。
既にExcelの計画表があれば、そこからコピーして貼り付けられます。
- ② 「全ての学年にコピー」をクリックすると学級活動などの入力画面に上書きされます。
【注意】先に入力されていた内容は削除されます。

その他の雛形の入力

	A	B	C	D	E	F	G
		メニュー		総合的な学習の時間			
1							
2				4月	5月	6月	7月
3				学年テーマ「環境と暮らし」 「自然体験・発表の会」	オリエンテーション	地域の自然調べ	地域の文化を知る(地域の人の話を聞く)
4	①	1年 総合的な学習の時間					
5		2年 総合的な学習の時間		学年テーマ「仕事・産業」 4-6の総合発表	オリエンテーション	職業調べ	職場訪問活動
6							
7							
8							

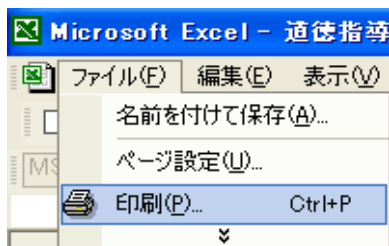
- ①各学年の基本的な内容を編集・入力します。

4. 教科別指導内容の編集のしかた

- ①「教科メニュー」をクリックして教科を選択します。
- ②タブで学年を選択します。
- ③内容は教科書別になっているので使用している教科書の指導内容を編集・入力します。ここで編集した内容が指導計画表に取り込まれます。

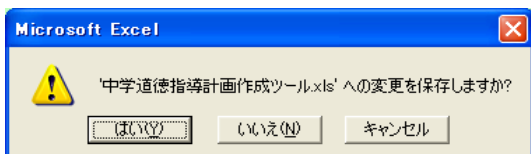
【注意】
編集を行った内容を元に戻すことはできません。編集をやり直したい場合は、保存をせずにこのソフトを終了して、起動しなおしてください。

5. 印刷のしかた



Excelの印刷機能で印刷してください。
印刷したいシートを開いて、ファイルメニューの「印刷」をクリックします。指導計画表はA3判1ページに収まるように設定されています。それ以外の用紙サイズを使用する場合は「ページ設定」で用紙サイズ、印刷の向き、拡大/縮小の調整をしてください。用紙サイズを小さくして1ページに収まらない場合は、分割して印刷して、つなぎ合わせてください。

6. 終了とファイルの保存



終了するにはメニューの「終了」をクリックします。変更を保存するかどうか確認するメッセージが出ます。「はい」をクリックすると、雛形や計画表の編集した内容をすべて保存できます。

CD-ROMから起動している場合、CD-ROMに変更を保存することはできません。必ずハードディスクなどを保存場所にして、変更を保存してください。次回からはハードディスクなどに保存した「道徳指導計画作成ツール」を使用してください。